

ສາລະບານ

ພາກທີ I ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ 1

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ.....1

ມາດຕາ 2 ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....1

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ1

ມາດຕາ 4 ນະໂຍບາຍ ຂອງລັດກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ2

ມາດຕາ 5 ຫຼັກການກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ2

ມາດຕາ 6 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້2

ມາດຕາ 7 ການຮ່ວມມືສາກົນ3

ພາກທີ II ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 3

ມາດຕາ 8 ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ3

ມາດຕາ 9 ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ.....3

ມາດຕາ 10 ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....3

ມາດຕາ 11 ການຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ3

ພາກທີ III ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ . 3

ມາດຕາ 12 ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....3

ມາດຕາ 13 ການແຈ້ງການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....4

ມາດຕາ 14 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....4

ພາກທີ IV ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ 4

ໝວດທີ 1 ຮູບແບບ ແລະ ຫຼັກການຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ4

ມາດຕາ 15 ຮູບແບບຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ4

ມາດຕາ 16 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....4

ມາດຕາ 17 ການຕອບຮັບ ຫຼື ການປະຕິເສດ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ5

ມາດຕາ 18 ການສິ້ນສຸດການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....5

ມາດຕາ 19 ການມີຜົນສັກສິດຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....5

ມາດຕາ 20 ການສິ້ນສຸດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ5

ມາດຕາ 21 ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ5

ໝວດທີ 2 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້.....6

ມາດຕາ 22 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້.....6

ມາດຕາ 23 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້.....6

ມາດຕາ 24	ການທົບທວນ ແລະ ຍືນຍັນເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານ.....	6
ມາດຕາ 25	ການຍົກເລີກສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້.....	6
ໝວດທີ 3	ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.....	7
ມາດຕາ 26	ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.....	7
ມາດຕາ 27	ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.....	7
ພາກທີ V	ການສະໜອງ ແລະ ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງ.....	7
ມາດຕາ 28	ການສະໜອງຂໍ້ມູນ.....	7
ມາດຕາ 29	ຫຼັກການ ແລະ ເນື້ອໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນ.....	7
ມາດຕາ 30	ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ.....	8
ພາກທີ VI	ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	8
ມາດຕາ 31	ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	8
ມາດຕາ 32	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	8
ພາກທີ VII	ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດໍາເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	9
ໝວດທີ 1	ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ.....	9
ມາດຕາ 33	ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ.....	9
ມາດຕາ 34	ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ.....	9
ໝວດທີ 2	ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	10
ມາດຕາ 35	ສິດ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	10
ມາດຕາ 36	ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	10
ໝວດທີ 3	ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	11
ມາດຕາ 37	ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	11
ມາດຕາ 38	ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	11
ພາກທີ VIII	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ.....	11
ມາດຕາ 39	ວິທີການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ.....	11
ມາດຕາ 40	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍການປະນີປະນອມ.....	12
ມາດຕາ 41	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໂດຍອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.....	12
ມາດຕາ 42	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອົງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ.....	12
ມາດຕາ 43	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍສານປະຊາຊົນ.....	12
ມາດຕາ 44	ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ.....	12
ພາກທີ IX	ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ.....	12
ໝວດທີ 1	ການຄຸ້ມຄອງ.....	12

ມາດຕາ 45	ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ	12
ມາດຕາ 46	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ	13
ມາດຕາ 47	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ	13
ມາດຕາ 48	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ	14
ມາດຕາ 49	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ	14
ມາດຕາ 50	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງການເງິນ.....	15
ມາດຕາ 51	ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງ, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ.....	15
ໝວດທີ 2	ການກວດກາ.....	15
ມາດຕາ 52	ເນື້ອໃນກວດກາ.....	15
ມາດຕາ 53	ຮູບການກວດກາ.....	15
ພາກທີ X	ຂໍ້ຫ້າມ	16
ມາດຕາ 54	ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ	16
ມາດຕາ 55	ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າ.....	16
ມາດຕາ 56	ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ.....	17
ພາກທີ XI	ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ	17
ມາດຕາ 57	ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ	17
ມາດຕາ 58	ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ	18
ມາດຕາ 59	ມາດຕະການ ກ່າວເຕືອນ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມ.....	18
ມາດຕາ 60	ມາດຕະການທາງດ້ານວິໄນ	18
ມາດຕາ 61	ມາດຕະການປັບໃໝ.....	18
ມາດຕາ 62	ມາດຕະການທາງແຜ່ງ	18
ມາດຕາ 63	ມາດຕະການທາງອາຍາ.....	18
ມາດຕາ 64	ມາດຕະການໂທດເພີ່ມ	18
ພາກທີ XII	ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ	18
ມາດຕາ 65	ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.....	18
ມາດຕາ 66	ຜົນສັກສິດ	19



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ລັດຖະບານ

ເລກທີ:/ລບ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ:

(ຮ່າງ)

ດໍາລັດວ່າດ້ວຍການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 08 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການປົກປ້ອງຜູ້ຊົມໃຊ້ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2010;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການແຂ່ງຂັນທາງທຸລະກິດ ສະບັບເລກທີ 18/ສພຊ, ລົງວັນທີ 05 ພຶດສະພາ 2017;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ທຸລະກໍາທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສະບັບເລກທີ 20/ສພຊ, ລົງວັນທີ 07 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ລາຍເຊັນເອເລັກໂຕຣນິກ, ສະບັບເລກທີ 59/ສພຊ, ລົງວັນທີ 12 ທັນວາ 2018;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງ ລັດຖະມົນຕີກະຊວງອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ສະບັບເລກທີ.....ລົງວັນທີ.....

ພາກທີ I

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ດໍາລັດສະບັບນີ້ ກໍານົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ການຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ ສປປ ລາວ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ ມີການພັດທະນາ, ທັນສະໄໝ ແລະ ເຊື່ອຖືໄດ້ ແນໃສ່ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ ແລະ ຜູ້ຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສາມາດເຊື່ອມໂຍງກັບພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມຂອງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການຊື້-ຂາຍ, ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ລະຫວ່າງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ໂດຍນໍາໃຊ້ ຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 3 ການອະນຸຍາດຄໍາສັບ

ຄໍາສັບທີ່ໃຊ້ໃນດໍາລັດສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຄ້າ ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດໍາເນີນການຂາຍສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

2. ລູກຄ້າ ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຊື້ ຫຼື ຊົມໃຊ້ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໝາຍເຖິງ ເວັບໄຊ, ແອັບພິເຄເຊິນ ຫຼື ຊຸດຄຳສັ່ງອື່ນໆ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
4. ເວັບໄຊການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Commerce Website) ໝາຍເຖິງ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ທີ່ສ້າງຂຶ້ນເປັນໜ້າໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍໜ້າເວັບ ທີ່ໝາຍເຖິງຊຸດຄຳສັ່ງ ທີ່ເປັນເຄື່ອງມື ນຳໃຊ້ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ແອັບພິເຄເຊິນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Commerce Application) ໝາຍເຖິງ ຊຸດຄຳສັ່ງ ທີ່ບັນຊາຄອມພິວເຕີ ຫຼື ອຸປະກອນເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ເປັນເຄື່ອງມື ນຳໃຊ້ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
6. ຕະຫຼາດເອເລັກໂຕຣນິກ (E-Market Place) ໝາຍເຖິງ ຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການ ແກ່ ຜູ້ຊື້-ຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
7. ຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (Online Ordering Function) ໝາຍເຖິງ ຄຳສັ່ງທີ່ຖືກຕິດຕັ້ງໃນ ຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ອຸປະກອນຮັບ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນໃດໜຶ່ງ ທີ່ເຊື່ອມຕໍ່ເຂົ້າກັບຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຜູ້ຊື້ສາມາດລິເລີ່ມສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ລະບຸໄວ້ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ (Personal Information) ໝາຍເຖິງ ຂໍ້ມູນສະເພາະທີ່ສາມາດລະບຸເຖິງຕົວຕົນຂອງເຈົ້າຂອງຂໍ້ມູນ ເຊັ່ນ: ຊື່ອາຍຸ, ທີ່ຢູ່, ເບີໂທ, ຂໍ້ມູນສຸຂະພາບ, ເລກບັນຊີທະນາຄານ, ຂໍ້ມູນການເຮັດທຸລະກິດທາງການເງິນສ່ວນບຸກຄົນ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນໆ ທີ່ເຈົ້າຂອງຂໍ້ມູນ ມີຈຸດປະສົງຢາກເກັບໄວ້ເປັນຄວາມລັບ;

ມາດຕາ 4 ນະໂຍບາຍ ຂອງລັດກ່ຽວກັບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ລັດ ສ້າງເງື່ອນໄຂ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ແກ່ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ດ້ວຍການສະໜອງບຸກຄະລາກອນ, ຝຶນຖານໂຄງລ່າງ, ການສະໜອງງົບປະມານ ແລະ ອຸປະກອນທີ່ຈຳເປັນ ຕາມຄວາມສາມາດ ແລະ ຄວາມຈຳເປັນແຕ່ລະໄລຍະ.

ລັດ ຮັບຮູ້ ແລະ ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຊົມໃຊ້ ແລະ ຜູ້ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 5 ຫຼັກການກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງ ກັບນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ;
2. ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນທົ່ວປະເທດ;
3. ຮັບປະກັນຄວາມວ່ອງໄວ, ທັນສະໄໝ, ສະເໝີພາບ, ຍຸຕິທຳ ແລະ ປອດໄພ;
4. ສອດຄ່ອງກັບສິນທິສັນຍາ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ມາດຕາ 6 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ດຳລັດສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 7 ການຮ່ວມມືສາກົນ

ລັດ ສິ່ງເສີມການພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ ທັງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວ ມີການພັດທະນາ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບ ສິນທິສັນຍາ ແລະ ສັນຍາສາກົນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ພາກທີ II

ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 8 ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ປະກອບ ມີ ສາມ ຮູບແບບ ດັ່ງນີ້:

1. ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
2. ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ການຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

ມາດຕາ 9 ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ສ້າງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 10 ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ສ້າງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການ ແກ່ຜູ້ຄ້າອື່ນ ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍຮຽກເກັບຄ່າບໍລິການ.

ມາດຕາ 11 ການຄ້າໃນຕະຫຼາດທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ດຳເນີນທຸລະກິດ ໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍເສຍຄ່າບໍລິການ ແກ່ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ພາກທີ III

ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 12 ການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງຜ່ານຂັ້ນຕອນການແຈ້ງ ຫຼື ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມແຕ່ລະຮູບແບບ ດັ່ງນີ້:

1. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດແລ້ວ ຖ້າມີຈຸດປະສົງດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຮູບແບບ 1 ແລະ 3 ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມເງື່ອນໄຂກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 13 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
2. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຖ້າມີຈຸດປະສົງດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຮູບແບບ 1 ແລະ 3 ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກ ຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມເງື່ອນໄຂກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 14 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;

3. ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ຖ້າມີຈຸດປະສົງດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຮູບແບບ 2 ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມເງື່ອນໄຂກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 14 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 13 ການແຈ້ງການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການແຈ້ງການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຈະດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ການແຈ້ງການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ກຳນົດ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ອນການມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງແຈ້ງການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງຕົນ ຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າກຳນົດ ນັບແຕ່ມີປະກາດໃຊ້ດຳລັດສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 14 ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນການສະເໜີ ເຜື່ອຂໍສິດໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ກຳນົດ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ກ່ອນການມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າກຳນົດ ນັບແຕ່ມີປະກາດໃຊ້ດຳລັດສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ພາກທີ IV

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໝວດທີ 1

ຮູບແບບ ແລະ ຫຼັກການຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 15 ຮູບແບບຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການຕົກລົງ ລະຫວ່າງ ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໃນການຊື້, ການຂາຍ ຫຼື ການແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍປະກອບມີ ສອງ ຮູບແບບ ຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້;
2. ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.

ມາດຕາ 16 ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການສະແດງເຈດຈຳນົງຂອງລູກຄ້າ ໃນການສັ່ງຊື້ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ຕາມຂໍ້ມູນ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຜູ້ຄ້າກຳນົດໄວ້ໃນຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງລູກຄ້າ ຕ້ອງດຳເນີນໃນຮູບແບບທີ່ໝາະສົມ ໃດໜຶ່ງ ທີ່ສາມາດນຳມາ ບັນທຶກ, ຝົມ ຫຼື ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 17 ການຕອບຮັບ ຫຼື ການປະຕິເສດ ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການຕອບຮັບສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ຍືນຍັນ ແລະ ຕອບຮັບ ການສະເໜີ ສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍຂອງຕົນ.

ການປະຕິເສດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ຜູ້ຄ້າ ບໍ່ຍືນຍັນ ຫຼື ປະຕິເສດ ການສະເໜີ ສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍຂອງຕົນ.

ການຕອບຮັບ ຫຼື ປະຕິເສດ ຕໍ່ຂໍ້ສະເໜີການສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງລູກຄ້າຕ້ອງ ດຳເນີນໃນຮູບແບບ ທີ່ໝາະສົມໃດໜຶ່ງ ທີ່ສາມາດນຳມາ ບັນທຶກ, ຝົມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຂອງຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 18 ການສິ້ນສຸດການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການສະເໜີສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງລູກຄ້າ ຈະສິ້ນສຸດລົງ ໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ຜູ້ຄ້າບໍ່ຕອບກັບ ພາຍໃນເວລາ ທີ່ຜູ້ຄ້າກຳນົດໄວ້ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກ ຂອງຕົນ;
2. ຜູ້ຄ້າບໍ່ຕອບກັບ ພາຍໃນເວລາ 12 ຊົ່ວໂມງ ພາຍຫຼັງມີການສະເໜີສ້າງສັນຍາ ໃນກໍລະນີ ທີ່ສັນຍາບໍ່ໄດ້ກຳນົດເວລາ;
3. ຜູ້ຄ້າປະຕິເສດຂໍ້ສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ;
4. ລູກຄ້າຍົກເລີກການສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງຕົນ ກ່ອນໄດ້ຮັບການຕອບກັບ.

ມາດຕາ 19 ການມີຜົນສັກສິດຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ສ້າງຜ່ານລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຜ່ານສື່ສັງຄົມ ອອນລາຍ ຈະມີຜົນກຳຕໍ່ເມື່ອ ຜູ້ຄ້າຕອບຮັບຂໍ້ສະເໜີສ້າງສັນຍາຂອງລູກຄ້າ ຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ເວລາທີ່ກຳນົດ.

ມາດຕາ 20 ການສິ້ນສຸດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈະສິ້ນສຸດລົງ ເມື່ອ ໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບ ຖ້ວນແລ້ວ ຫຼື ຕາມກໍລະນີອື່ນ ຕາມກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ຂໍ້ຜູກພັນໃນສັນຍາ ແລະ ນອກສັນຍາ.

ມາດຕາ 21 ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ການລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມສັນຍາທີ່ຕົກລົງກັນໄວ້ ຈະ ເປັນທັງໝົດ ຫລື ບາງສ່ວນ ຂອງສັນຍາ ກໍໄດ້ ເຊັ່ນ: ບໍ່ຖືກຄຸນລັກສະນະ ຂອງ ສິນຄ້າ ແລະ ບໍລິການ, ບໍ່ປະຕິບັດ ຕາມເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນສັນຍາ ຫຼື ປະຕິເສດການປະຕິບັດສັນຍາ.

ໃນກໍລະນີ ຄູ່ສັນຍາຝ່າຍໃດໜຶ່ງ ຫາກລະເມີດສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນ ຝ່າຍນັ້ນ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບ ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ການລະເມີດສັນຍານັ້ນ ຫາກເກີດຂຶ້ນ ຍ້ອນເຫດສຸດວິໄສ.

ໝວດທີ 2

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້

ມາດຕາ 22 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ ແມ່ນ ການຕົກລົງ ລະຫວ່າງ ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໃນການຊື້, ການຂາຍ ຫຼື ການແລກປ່ຽນສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ ທີ່ທາງເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກສ້າງຂຶ້ນ.

ມາດຕາ 23 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້

ເນື້ອໃນ ທີ່ກຳນົດຢູ່ໃນສັນຍາຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ ທີ່ກຳນົດໃນຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງປະກອບ ມີຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ລາຍລະອຽດສໍາຄັນອື່ນໆ ຕາມ ສະຫຼາກຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
2. ວິທີການ ແລະ ເວລາ ໃນການຊໍາລະ, ການນໍາສົ່ງສິນຄ້າ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ;
3. ລາຄາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ມູນຄ່າລວມຂອງການສັ່ງຊື້ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
4. ເງື່ອນໄຂຂອງການປ່ຽນແປງ, ລະເມີດ ແລະ ສິ້ນສຸດ ຫຼື ຍົກເລີກສັນຍາ;
5. ຊື່, ທີ່ຢູ່, ເບີໂທ, ອີເມລ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນໆຂອງລູກຄ້າ.

ຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ ຈະຕ້ອງສາມາດ ບັນທຶກ, ຜິມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 24 ການທົບທວນ ແລະ ຍືນຍັນເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງມີກົນໄກໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດກວດຄືນ, ເພີ່ມເຕີມ, ປັບປຸງ, ຍືນຍັນ ຫຼື ຍົກເລີກ ເນື້ອໃນຂໍ້ສະເໜີສ້າງສັນຍາ ກ່ອນທີ່ລູກຄ້າ ຈະດໍາເນີນການສັ່ງຊື້ສະເໜີດັ່ງກ່າວຜ່ານ ລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 25 ການຍົກເລີກສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານລະບົບຄໍາສັ່ງຊື້.

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງມີກົນໄກໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດແຈ້ງຍົກເລີກຜ່ານ ຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ຊ່ອງທາງອື່ນທີ່ສາມາດ ບັນທຶກ ແລະ ສະແດງ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການແຈ້ງຍົກເລີກ ສັນຍາ ດັ່ງກ່າວ. ພ້ອມກັນນັ້ນ, ຜູ້ຄ້າ ຕ້ອງສະໜອງຂໍ້ມູນ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ຂອງການຍົກເລີກສັນຍາ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ຈະແຈ້ງ ແລະ ໂປ່ງໃສ.

ຜູ້ຄ້າ ຕ້ອງແຈ້ງຕອບການສະເໜີຍົກເລີກສັນຍາຂອງລູກຄ້າ, ໃນກໍລະນີທີ່ ຜູ້ຄ້າ ບໍ່ແຈ້ງຕອບ ພາຍໃນ 12 ຊົ່ວໂມງ ໃຫ້ຖືວ່າການຍົກເລີກສັນຍາ ແມ່ນ ມີຜົນສັກສິດ.

ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງສະແດງຂໍ້ມູນຢ່າງຄົບຖ້ວນ, ຈະແຈ້ງ ແລະ ໂປ່ງໃສ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ຂະບວນການ ໃນການຍົກເລີກສັນຍາ ຊຶ່ງປະກອບມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ກໍລະນີ ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກອະນຸຍາດ ໃຫ້ຜູ້ຊື້ຍົກເລີກສັນຍາ ຕ້ອງມີວິທີດໍາເນີນການ ຕໍ່ກັບຜົນສະທ້ອນຂອງການຍົກເລີກສັນຍາພ້ອມ;
2. ວັນ ແລະ ເວລາ ຂອງການຍົກເລີກສັນຍາ ແລະ ວິທີການຊໍາລະຄ່າບໍລິການປັບໃໝ ໃນ ກໍລະນີທີ່ ຜູ້ຊື້ຍົກເລີກສັນຍາ.

ໝວດທີ 3

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ມາດຕາ 26 ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ແມ່ນ ສັນຍາທີ່ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ໄດ້ມີ ການສື່ສານ ແລະ ຕົກລົງກັນເພື່ອຊື້, ຂາຍ ຫຼື ແລກປ່ຽນ ສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ.

ມາດຕາ 27 ເນື້ອໃນຂອງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ

ສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ຕ້ອງປະກອບມີເນື້ອໃນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ, ຂະໜາດ, ປະເພດ ແລະ ລາຍລະອຽດສໍາຄັນອື່ນໆ ຕາມ ສະຫຼາກຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
2. ວິທີການ ແລະ ເວລາ ໃນການຊໍາລະ, ການນໍາສົ່ງສິນຄ້າ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ;
3. ລາຄາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ;
4. ເງື່ອນໄຂຂອງການປ່ຽນແປງ, ລະເມີດ ແລະ ສິ້ນສຸດ ຫຼື ຍົກເລີກສັນຍາ.

ຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ ຈະຕ້ອງສາມາດ ບັນທຶກ, ຝົມ ແລະ ສະແດງ ໃນບັນຊີສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ຂອງ ຜູ້ຄ້າ ຫຼື ລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ພາກທີ V

ການສະໜອງ ແລະ ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 28 ການສະໜອງຂໍ້ມູນ

ການສະໜອງຂໍ້ມູນ ແມ່ນການສະແດງຂໍ້ມູນຕົວຈິງ ກ່ຽວກັບ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ຂອງການຊື້, ການຂາຍ ແລະ ການແລກປ່ຽນ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 29 ຫຼັກການ ແລະ ເນື້ອໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນ

ການສະໜອງຂໍ້ມູນຕ້ອງຮັບປະກັນ ຄວາມໂປ່ງໃສ, ຈະແຈ້ງ, ລະອຽດ, ຄົບຖ້ວນ, ຖືກຕ້ອງ, ທັນການ, ເຂົ້າໃຈໄດ້ງ່າຍ ແລະ ເຊື່ອຖືໄດ້.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງ ສະໜອງບັນດາຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ໃນຕອນວາງຈໍາໜ່າຍສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ດັ່ງນີ້:

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜູ້ດໍາເນີນທຸລະກິດ (ເຊັ່ນວ່າ: ຊື່, ທີ່ຢູ່ຖາວອນ, ຂໍ້ມູນຕິດຕໍ່, ໃບທະບຽນ ວິສາຫະກິດ ຫຼື ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ);
2. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ (ເຊັ່ນວ່າ: ຂະໜາດ, ສີ, ຮູບປະຜັນ ແລະ ລັກສະນະສະເພາະອື່ນ) ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມສະຫຼາກ;
3. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບລາຄາ (ເຊັ່ນວ່າ: ລາຄາສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຕໍ່ຫົວຫນ່ວຍ ຫລື ຕໍ່ຄັ້ງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ);
4. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຈັດສິ່ງ (ເຊັ່ນວ່າ: ຮູບແບບການຈັດສິ່ງ, ເວລາກໍານົດ ແລະ ມູນຄ່າ ການຈັດສິ່ງ);
5. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຊໍາລະ (ເຊັ່ນວ່າ: ຮູບແບບການຊໍາລະ ແລະ ໄລຍະເວລາການຊໍາລະ);
6. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຄວາມພໍໃຈຂອງລູກຄ້າ (ເຊັ່ນວ່າ: ເນື້ອໃນ ແລະ ຈໍານວນ ຄໍາເຫັນຂອງ ລູກຄ້າຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ);

7. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດຂອງທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ (ເຊັ່ນ ວ່າ: ແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ, ນະໂຍບາຍການສົ່ງຄືນ ແລະ ການຮັບປະກັນ ສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ).

ສຳລັບການສະໜອງຂໍ້ມູນໃນຂໍ້ 6 ແລະ ຂໍ້ 7 ແມ່ນໃຫ້ເປັນທາງເລືອກຂອງ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າຜ່ານສື່ສັງຄົມອອນລາຍ ໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວ.

ການສະໜອງຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວຕ້ອງສາມາດເກັບຮັກສາ, ຝົມ ແລະ ສະແດງ ໃນລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງ ລູກຄ້າ ຊຶ່ງສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ໃນພາຍຫຼັງ.

ມາດຕາ 30 ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ

ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ການນຳໃຊ້ວິທີການ ແລະ ມາດຕະການ ເພື່ອປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ມີການເຂົ້າເຖິງ, ນຳໃຊ້, ເປີດເຜີຍ, ດັດແປງ, ສົ່ງ, ໂອນ ຫຼື ທຳລາຍຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນ ທີ່ເກັບຮັກສາໄວ້ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກເຈົ້າຂອງຂໍ້ມູນ ຫຼື ອົງການຄຸ້ມຄອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ຖ້າເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ ດຳເນີນການເກັບກຳຂໍ້ມູນສ່ວນບຸກຄົນຂອງລູກຄ້າ ຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນກໍລະນີ ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມອບສິດ ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນ ດຳເນີນການເກັບກຳຂໍ້ມູນຂອງ ລູກຄ້າ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີສັນຍາລະຫວ່າງເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ຜູ້ເກັບກຳຂໍ້ມູນ ໂດຍລະບຸ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງແຕ່ລະຝ່າຍ ຕໍ່ຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າຢ່າງຈະແຈ້ງ.
2. ຖ້າຫາກບໍ່ມີສັນຍາ ຫຼື ສັນຍາບໍ່ໄດ້ກຳນົດຢ່າງຈະແຈ້ງ ກ່ຽວກັບການແບ່ງຄວາມ ຮັບຜິດຊອບ ລະຫວ່າງແຕ່ລະຝ່າຍ, ເຈົ້າຂອງຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈະຕ້ອງ ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ກັບຂໍ້ມູນຂອງລູກຄ້າ.

ພາກທີ VI

ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 31 ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແມ່ນ ອົງການຈັດຕັ້ງສັງຄົມທີ່ບໍ່ຫວັງຜົນກຳໄລ ຊຶ່ງສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ເພື່ອເຕົ້າໂຮມເອົາບັນດາຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີພາລະບົດບາດປະສານ ສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ໃຫ້ຄຳປຶກສາ, ໃຫ້ຄຳ ແນະນຳ ແລະ ປົກປ້ອງສິດຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງສະມາຊິກ.

ມາດຕາ 32 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ສະມາຄົມທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຜີຍແຜ່ນິຕິກຳ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທຸລະກິດ ໃຫ້ສະມາຊິກ;
2. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳສະເໜີຄຳເຫັນກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ປັບປຸງນິຕິກຳ ສະເໜີຕໍ່ອົງການ ຄຸ້ມຄອງ;

3. ເປັນຂົວຕໍ່ລະຫວ່າງອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ສະມາຊິກ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ແກ່ສະມາຊິກ;
4. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຈາກສະມາຊິກຂອງສະມາຄົມ ແລະ ອົງການຄຸ້ມຄອງ;
5. ຕິດຕາມການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະມາຊິກໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
6. ໄກ່ເກຍຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຂຶ້ນລະຫວ່າງສະມາຊິກດ້ວຍກັນ;
7. ສະເໜີຍ້ອງຍໍສະມາຊິກທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ, ປະກອບສ່ວນພັດທະນາ ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອສັງຄົມ;
8. ສັງລວມ ແລະ ລາຍງານຜົນປະກອບການຂອງທຸລະກິດປະຈຳປີ ຕໍ່ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
9. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການອື່ນ.

ພາກທີ VII

ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໝວດທີ 1

ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ມາດຕາ 33 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈຳເປັນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 34 ພັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ

ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ແຈ້ງ ຫຼື ຂໍອະນຸຍາດ ນຳຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ກ່ອນມີການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນພາກທີ III ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
2. ສະໜອງຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ຕາມຂໍ້ກຳນົດໃນມາດຕາ 29 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
3. ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ຕາມມາດຕາ 30 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
4. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບທາງດ້ານກົດໝາຍ ຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນຳມາຂາຍ, ແລກປ່ຽນ, ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ຈົນກວ່າຈະມີການກຳນົດຢ່າງອື່ນ;
5. ຖ້າຫາກນຳໃຊ້ ລະບົບຄຳສັ່ງຊື້ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ກຳນົດໃນ ໝວດທີ 2 ພາກທີ IV ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
6. ມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດ ຕິຊົມຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ແລະ ເປີດເຜີຍຄຳຕິຊົມດັ່ງກ່າວ ຢູ່ໃນຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ພ້ອມທັງມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດ ກວດກາ, ດັດແກ້ ຫຼື ລົບລ້າງຄຳເຫັນຂອງຕົນໄດ້ທຸກເວລາ;

7. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ຖ້ານຳໃຊ້ຊ່ອງທາງການຊຳລະຜ່ານທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນການຊຳລະສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ, ຕ້ອງນຳໃຊ້ບໍລິການຂອງ ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
9. ປະຕິບັດຜັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 2

ສິດ ແລະ ຜັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 35 ສິດ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈຳເປັນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 36 ຜັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີຜັນທະ ຄືດັ່ງນີ້:

1. ຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ພາກທີ III ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
2. ສະແດງຂໍ້ມູນການຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ໄວ້ໃນ ໜ້າຫຼັກຂອງຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂໍ້ 2 ວັກ 2 ຂອງມາດຕາ 29;
3. ກຳນົດ ແລະ ສະແດງເງື່ອນໄຂຂອງການບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຊຶ່ງຕ້ອງປະກອບມີຂໍ້ມູນພື້ນຖານດັ່ງນີ້: ສິດ ແລະ ຜັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ຂອງຜູ້ຄ້າ, ແລະ ລູກຄ້າ, ຂັ້ນຕອນການດຳເນີນທຸລະກຳແຕ່ລະປະເພດ, ກົນໄກແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ການເກັບກຳ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນ.
4. ເກັບກຳ ຂໍ້ມູນ ຂອງຜູ້ຄ້າ ໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂໍ້ 2 ວັກ 2 ຂອງມາດຕາ 29;
5. ມີກົນໄກໃຫ້ຜູ້ຄ້າ ສາມາດນຳສະເໜີຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ຂອງຕົນ ຕາມມາດຕາ 29 ພ້ອມທັງກົນໄກກວດສອບ ແລະ ຕິດຕາມກວດກາ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງຂອງຂໍ້ມູນ ທີ່ສະແດງໂດຍຜູ້ຄ້າ;
6. ມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດຕິຊົມຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ແລະ ເປີດເຜີຍຄຳຕິຊົມດັ່ງກ່າວ ຢູ່ໃນຊ່ອງ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ພ້ອມທັງມີກົນໄກ ໃຫ້ລູກຄ້າສາມາດກວດກາ, ດັດແກ້ ຫຼື ລຶບລ້າງຄຳເຫັນຂອງຕົນໄດ້;
7. ສ້າງກົນໄກໃຫ້ຜູ້ຄ້າ ແລະ ລູກຄ້າ ສາມາດດຳເນີນການສ້າງສັນຍາການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ໝວດທີ 2, ພາກທີ IV ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
8. ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມທີ່ກຳນົດໃນ ມາດຕາ 30 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
9. ມີມາດຕະການແກ້ໄຂທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ຫັນເວລາ ໃນກໍລະນີເກີດມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ຫຼື ການກະທຳທີ່ລະເມີດກົດໝາຍ ຢູ່ໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ;

10. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
11. ນຳໃຊ້ຊ່ອງທາງການຊຳລະຜ່ານທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຊຳລະ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ໂດຍທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
12. ນຳໃຊ້ບໍລິການຈັດສົ່ງສິນຄ້າ ຈາກຜູ້ໃຫ້ບໍລິການທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຕາມກົດໝາຍ;
13. ປະຕິບັດຜັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 3

ສິດ ແລະ ຜັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ມາດຕາ 37 ສິດ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ຈຳເປັນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ ໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 38 ຜັນທະ ຂອງຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີຜັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ແຈ້ງ ຫຼື ຂໍອະນຸຍາດນຳຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ກ່ອນມີການດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນພາກທີ III ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
2. ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບທາງດ້ານກົດໝາຍ ຕໍ່ກັບສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ທີ່ນຳມາຂາຍ ແລກປ່ຽນ ຫຼື ສະໜອງການບໍລິການ ຈົນກວ່າຈະມີການກຳນົດຢ່າງອື່ນ;
3. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການແຈ້ງການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ຕໍ່ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມຂໍ້ 2 ວັກ 2 ຂອງມາດຕາ 29 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
4. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 30 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມືກັບອົງການຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
6. ປະຕິບັດຜັນທະອື່ນຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບກົດໝາຍ.

ພາກທີ VIII

ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ມາດຕາ 39 ວິທີການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ເມື່ອເກີດມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ການດຳເນີນທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີ ສາມາດແກ້ໄຂ ດ້ວຍວິທີຕ່າງໆ ດັ່ງນີ້:

1. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ວຍການປະນີປະນອມ;

2. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ການແກ້ໄຂໂດຍອີງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ;
4. ການແກ້ໄຂໂດຍສານປະຊາຊົນ;
5. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ.

ມາດຕາ 40 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍການປະນີປະນອມ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ການດຳເນີນທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີສາມາດ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດັ່ງກ່າວ ດ້ວຍການປຶກສາຫາລື ແລະ ປະນີປະນອມກັນ ເພື່ອໃຫ້ຕ່າງຝ່າຍຕ່າງໄດ້ຮັບຜົນ ປະໂຫຍດ ໂດຍປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກປ້ອງຜູ້ຊົມໃຊ້.

ມາດຕາ 41 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໂດຍອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ມີລັກສະນະທາງດ້ານບໍລິຫານ ຊຶ່ງຢູ່ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີມີສິດ ສະເໜີຕໍ່ອົງການຈັດຕັ້ງດັ່ງກ່າວເພື່ອແກ້ໄຂ.

ຂັ້ນຕອນ ແລະ ຫຼັກການ ໃນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອີງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກ ໂຕຣນິກ ແມ່ນ ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການສະເພາະ.

ມາດຕາ 42 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍອີງການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີມີສິດສະເໜີຕໍ່ອົງການ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ ເພື່ອແກ້ໄຂຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດ ແຍ່ງທາງດ້ານເສດຖະກິດ.

ມາດຕາ 43 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ໂດຍສານປະຊາຊົນ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຄູ່ກໍລະນີສາມາດຮ້ອງຟ້ອງຕໍ່ສານ ປະຊາຊົນ ເພື່ອພິຈາລະນາຕັດສິນຕາມກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 44 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງສາກົນ

ໃນກໍລະນີມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງກ່ຽວກັບທຸລະກຳການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ທີ່ມີລັກສະນະສາກົນ ໃຫ້ ປະຕິບັດຕາມສັນຍາສາກົນ ແລະ ສິນທິສັນຍາທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ພາກທີ IX

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ

ໝວດທີ 1

ການຄຸ້ມຄອງ

ມາດຕາ 45 ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ແລະ ເປັນໃຈກາງປະສານສົມທົບກັບກະຊວງ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ, ກະຊວງການເງິນ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ກະຊວງ ວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ, ແລະ ກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນອື່ນໆ ທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 46 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານ ພິຈາລະນາ;
2. ຜັນຂະຫຍາຍ ນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
3. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບ ວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃຫ້ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ສັງຄົມຊາບ ຢ່າງທົ່ວເຖິງ;
4. ພິຈາລະນາ ອອກໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ, ສັ່ງໂຈະ ຫຼື ຢຸດເຊົາ ການດຳເນີນ ທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ພັດທະນາ, ປັບປຸງ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາ ລະບົບຖານຂໍ້ມູນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
6. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂຄຳສະເໜີ ກ່ຽວກັບຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
7. ຊຸກຍູ້ ແລະ ສົ່ງເສີມ ໃຫ້ມີການນຳໃຊ້ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ຕິດຕາມກວດກາການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງສະມາຄົມການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
9. ສັງລວມເກັບກຳສະຖິຕິການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກແຫ່ງຊາດ;
10. ເປັນຈຸດປະສານງານ, ຮ່ວມມື ແລະ ເຈລະຈາ ວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກກັບ ຕ່າງປະເທດ;
11. ປະສານສົມທົບກັບກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
12. ແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ຊີ້ນຳ ແລະ ຕິດຕາມ ກວດກາ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຕາມສາຍຕັ້ງຂອງຕົນ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
13. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກໃຫ້ ຂັ້ນເທິງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
14. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບ ການ.

ມາດຕາ 47 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ກະຊວງໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ກະຊວງໄປສະນີ ໂທລະຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບເຂດພາລະບົດບາດຂອງຕົນ, ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;
2. ສົ່ງເສີມ ແລະ ພັດທະນາ ຜະລິດຕະພັນ ໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີການສື່ສານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ທີ່ທັນສະໄໝ ເອື້ອອຳນວຍແກ່ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງການ ຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

3. ປະສານສົມທົບ ກັບອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ສິ່ງເສີມ, ຊຸກຍູ້ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ຫັນໄປນຳໃຊ້ການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
4. ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ຕິດພັນກັບການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ການປ້ອງກັນອາສະຍາກຳທາງລະບົບຄອມພິວເຕີ ເພື່ອຮັບປະກັນສະພາບແວດລ້ອມທີ່ປອດໄພ ແກ່ການດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການພິຈາລະນາແກ້ໄຂ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
6. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການສັງລວມເກັບກຳສະຖິຕິການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກແຫ່ງຊາດ;
7. ປະສານສົມທົບກັບ ອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການວຽກງານຮ່ວມມື ແລະ ເຈລະຈາໃນຂອບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 48 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ໃນການດຳເນີນວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບເຂດພາລະບົດບາດຂອງຕົນ, ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;
2. ສິ່ງເສີມ ແລະ ພັດທະນາ ຜະລິດຕະພັນ ດ້ານການຊຳລະ ແລະ ການເງິນ ທີ່ທັນສະໄໝ ເອື້ອອຳນວຍແກ່ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນວຽກງານຮ່ວມມື ແລະ ເຈລະຈາໃນຂອບການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
4. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການພິຈາລະນາແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
5. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການສັງລວມເກັບກຳສະຖິຕິການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກແຫ່ງຊາດ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 49 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ

ໃນວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບເຂດພາລະບົດບາດຂອງຕົນ, ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;
2. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ໃນການພິຈາລະນາແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;

3. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບ ການ.

ມາດຕາ 50 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງການເງິນ

ໃນການດຳເນີນວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ, ກະຊວງການເງິນ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ສົມທົບກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນ ພັດທະນາ, ນິຕິກຳ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນຂອບເຂດພາລະບົດບາດຂອງຕົນ, ເພື່ອນຳສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ;
2. ປະສານກັບອົງການຄຸ້ມຄອງ ເພື່ອພັດທະນາກົນໄກ ແລະ ວິທີການ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານເກັບລາຍຮັບຈາກ ທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ເກັບກຳ ແລະ ລາຍງານຂໍ້ມູນການຄຸ້ມຄອງການເກັບພັນທະຕົວຈິງໃນແຕ່ລະໄລຍະ ໃຫ້ ອົງການຄຸ້ມຄອງ ຮັບຮູ້ຢ່າງເປັນທາງການໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
4. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບ ການ.

ມາດຕາ 51 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກະຊວງ, ຂະແໜງການອື່ນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ

ກະຊວງ, ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ, ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ໃນການສົ່ງເສີມ, ສະໜັບສະໜູນ, ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍປະສານສົມທົບ, ຮ່ວມມືກັບກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕາມພາລະບົດບາດ ແລະ ຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງ ຕົນ.

ໝວດທີ 2

ການກວດກາ

ມາດຕາ 52 ເນື້ອໃນກວດກາ

ການກວດກາການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ການປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການກ່ຽວກັບ ວຽກງານການຄ້າທາງ ເອເລັກໂຕຣນິກ;
2. ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກ ໂຕຣນິກ;
3. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່, ພະນັກງານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານ ຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ.

ມາດຕາ 53 ຮູບການກວດກາ

ການກວດກາວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ມີສາມຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ;
2. ການກວດກາໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ.

ການກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ ແມ່ນການກວດກາຕາມແຜນການ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ ນອນ ຊຶ່ງຕ້ອງປະຕິບັດຢ່າງໜ້ອຍ ສອງ ຄັ້ງ ຕໍ່ປີ.

ການກວດກາໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ແມ່ນການກວດການອກແຜນ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳ ເປັນ ຊຶ່ງຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກວດກາຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ ຢ່າງໜ້ອຍ ຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ.

ການກວດກາແບບກະທັນຫັນ ແມ່ນການກວດກາໃນເວລາທີ່ເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ມີການແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ກ່ອນລ່ວງໜ້າ.

ການກວດກາ ໃຫ້ດຳເນີນດ້ວຍການກວດກາທາງດ້ານເອກະສານ ແລະ ລົງກວດກາຕົວຈິງ ຢູ່ສະຖານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ການກວດກາ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ພາກທີ X

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 54 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສ້າງອຸປະສັກກົດຂວາງການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການ ປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
2. ໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອ, ປົກປ້ອງຜູ້ລະເມີດ;
3. ເປັນສື່ກາງໃນການໃຫ້ ແລະ ຮັບສິນບິນ;
4. ຜິດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດຕໍ່ລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 55 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ດຳເນີນການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ

ກ. ຜູ້ຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງເອເລັກໂຕຣນິກຂອງຕົນເອງ ຫ້າມມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ແຈ້ງ ຕາມກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນບັນຊີຄວມຄຸມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ດຳເນີນການລະດົມທຶນຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບ ອະນຸຍາດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ໃນຂັ້ນຕອນຂໍອະນຸຍາດ ຫຼື ແຈ້ງດຳເນີນທຸລະ ກິດ;
6. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຢ່າງບໍ່ສອດຄ່ອງກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການ ບໍລິການຕົວຈິງ;
7. ເກັບກຳ, ນຳໃຊ້ ຫຼື ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ມູນຂອງ ລູກຄ້າໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
8. ມີຜິດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ຂ. ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫ້າມມີຜິດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຕາມລະບຽບການ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະ ກິດ;
3. ອະນຸຍາດ ຫຼື ເມີນເສີຍ ໃຫ້ມີການຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນ ບັນຊີຄວມຄຸມ ຫຼື ຕ້ອງຫ້າມ ຕາມທີ່ລະບຸໃນລະບຽບການ ໃນຕະຫຼາດເອເລັກ ໂຕຣນິກຂອງຕົນ;

4. ດຳເນີນການລະດົມທຶນຜ່ານຊ່ອງທາງການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ໃນຂັ້ນຕອນການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
6. ເກັບກຳ, ນຳໃຊ້ ຫຼື ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ມູນຂອງ ລູກຄ້າໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
7. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນ ການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ຄ. ຜູ້ຄ້າໃນຕະຫຼາດ ທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຫ້າມມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ແຈ້ງ ຕາມກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ດຳເນີນທຸລະກິດ ທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຂອບເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
3. ດຳເນີນທຸລະກິດຄ້າຂາຍ ສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ທີ່ນອນຢູ່ໃນບັນຊີຄວມຄຸມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ໃນຂັ້ນຕອນການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ;
5. ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຫຼື ບໍລິການ ຢ່າງບໍ່ສອດຄ່ອງກັບສິນຄ້າ ຫຼື ການບໍລິການ ຕົວຈິງ;
6. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 56 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ

ຫ້າມເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ອຳນາດ, ຕຳແໜ່ງ ຫຼື ໜ້າທີ່ ເພື່ອຮຽກຮ້ອງເອົາຜົນປະໂຫຍດ;
2. ບັງຄັບ, ນາບຊູ່ ຫຼື ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງຕໍ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ;
3. ກົດໜ່ວງຖ່ວງດຶງ ຫຼື ແກ່ຍາວເວລາໃນການພິຈາລະນາເອກະສານ;
4. ປະລະໜ້າທີ່, ຂາດຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຫຼື ບິດເບືອນຄວາມຈິງ;
5. ບິດບັງ, ປົກປ້ອງ ຫຼື ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືແກ່ຜູ້ກະທຳຄວາມຜິດ;
6. ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ໃຊ້ເອກະສານປອມແປງ, ເປີດເຜີຍຄວາມລັບທຸລະກິດໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບ ອະນຸຍາດຈາກຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
7. ອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນ;
8. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ພາກທີ XI

ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 57 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ຮັບນະໂຍບາຍຕາມລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 58 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການກ່າວເຕືອນ ສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໄໝ, ໃຊ້ຄ່າເສຍຫາຍທາງແຜ່ງ ຫຼື ລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມກໍລະນີເປົ້າ ຫຼື ໜັກ.

ມາດຕາ 59 ມາດຕະການ ກ່າວເຕືອນ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນທີ່ລະເມີດລະບຽບການ ເປັນຕົ້ນ ແມ່ນ ຂໍ້ຫ້າມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນດຳລັດສະບັບນີ້ ທີ່ມີລັກສະນະເປົ້າ ແລະ ເປັນການລະເມີດເທື່ອທຳອິດ ຊຶ່ງບໍ່ແມ່ນການກະທຳຜິດທາງອາຍາຈະຖືກກ່າວເຕືອນ ແລະ ສຶກສາອົບຮົມ ພ້ອມທັງເຮັດບົດບັນທຶກໄວ້.

ມາດຕາ 60 ມາດຕະການທາງດ້ານວິໄນ

ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທີ່ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ເປັນຕົ້ນ ຂໍ້ຫ້າມ ຊຶ່ງບໍ່ເປັນການ ກະທຳຜິດທາງອາຍາ ຈະຖືກລົງວິໄນຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ເຊັ່ນ:

1. ກ່າວເຕືອນຄວາມຜິດຕາມລະບຽບການ ພ້ອມທັງບັນທຶກໄວ້ໃນສຳນວນຊີວະປະຫວັດ ຂອງຜູ້ກ່ຽວ;
2. ໂຈະການເລື່ອນຊັ້ນ, ຂັ້ນເງິນເດືອນ ແລະ ການຍ້ອງຍໍ;
3. ປົດຕຳແໜ່ງ ຫຼື ຍົກຍ້າຍໄປຮັບໜ້າທີ່ອື່ນ ທີ່ມີຕຳແໜ່ງຕໍ່າກວ່າເກົ່າ;
4. ໃຫ້ອອກຈາກລັດຖະການ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບນະໂຍບາຍ.

ຜູ້ທີ່ຖືກປະຕິບັດວິໄນ ຕ້ອງສົ່ງຊັບສິນທີ່ຕົນໄດ້ມາໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງນັ້ນຄືນໃຫ້ການຈັດຕັ້ງຢ່າງຄົບຖ້ວນ.

ມາດຕາ 61 ມາດຕະການປັບໃໝ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ແລະ ກໍ່ໃຫ້ເກີດມີຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງອື່ນ ຈະຖືກປັບໃໝ ຕາມລະບຽບການສະເພາະ.

ມາດຕາ 62 ມາດຕະການທາງແຜ່ງ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ຊຶ່ງກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍ ໃຫ້ແກ່ຜົນປະ ໂຫຍດຂອງລັດ, ສັງຄົມ ຫຼື ບຸກຄົນອື່ນ ຕ້ອງໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທີ່ຕົນກໍ່ຂຶ້ນ.

ມາດຕາ 63 ມາດຕະການທາງອາຍາ

ບຸກຄົນໃດທີ່ໄດ້ລະເມີດດຳລັດສະບັບນີ້ ຊຶ່ງເປັນການກະທຳຜິດທາງອາຍາຈະຖືກລົງໂທດຕາມກົດ ໝາຍອາຍາ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີເປົ້າ ຫຼື ໜັກ.

ມາດຕາ 64 ມາດຕະການໂທດເພີ່ມ

ນອກຈາກມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 59 ຂອງດຳລັດສະບັບນີ້ ຜູ້ລະເມີດ ຍັງຈະຖືກປະຕິບັດມາດຕະການໂທດເພີ່ມ ເປັນຕົ້ນ ການໂຈະ ຫຼື ຖອນໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ.

ພາກທີ XII

ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 65 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການຄ້າທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດຳລັດສະບັບນີ້ໃຫ້ໄດ້ ຮັບຜົນດີ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ຈຶ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມື ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດໍາລັດສະບັບນີ້ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 66 ຜົນສັກສິດ

ດໍາລັດສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສືບທໍາ ວັນ.

ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ
ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

(ຮ່າງ) ເຜືອທາງບາງມາດຕາເຫຼົ່ານີ້